

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej  
Spółka z ograniczoną  
odpowiedzialnością w Opcznie  
26-300 Opczno, ul. Krótka 1  
Nazwa skrócona:  
P.G.K. Sp. z o.o. w Opcznie  
tel 44 754 76 11 fax 44 789 06 47  
e-mail: sekretariat@pgk.opoczno.pl  
www.pgk.opoczno.pl



NIP: 768-000-38-62  
REGON: 590028079  
KRS: 0000 110297  
BDO 000007905  
Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia  
w Łodzi Sąd Gospodarczy  
XX Wydział KRS I Sekcja  
Kapitał Zakładowy: 23.490.500,00 zł  
Konto bankowe:  
BANK PEKAO S.A. I o/ Opczno  
51 1240 3129 1111 0010 3596 7995

Opczno, dnia 08-07-2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)  
nr sprawy: 11/2020**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWĘ  
P.N.**

**„Dostawa używanych pojemników na odpady komunalne typ: MGB 240 ”**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami),  
zwanej dalej: Ustawą lub P.Z.P.

CPV: 34.92.84.80-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

## Rozdz. I. ZAMAWIAJĄCY I WYKONAWCY

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej**

**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie**

ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno, woj. łódzkie, Polska,

REGON 590028079, NIP 768-000-38-62,

wpisana jako przedsiębiorca do rejestru sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydz. KRS pod Nr 0000110297, kapitał zakładowy w wysokości: 23.490.500,00 zł, tel. (*centrala wewnętrzna*) 44 754 76 11, fax: 44 789 06 47

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.pgk.opoczno.pl](http://www.pgk.opoczno.pl),

adres poczty elektronicznej Zamawiającego (e-mail): [przetargi@pgk.opoczno.pl](mailto:przetargi@pgk.opoczno.pl)

### 2. WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## Rozdz. II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 tys. euro i nie przekraczającej równowartości kwot, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, na dzień ustalenia wartości szacunkowej i sporządzenia SIWZ.

## Rozdz. III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, MIEJSCE ŚWIADCZENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa p.n. „**Dostawa używanych pojemników na odpady komunalne typ: MGB 240**”. Oznaczenie CPV: 34.92.84.80-6 – Pojemniki i kosze na odpady i śmieci.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę używanych pojemniki na odpady komunalne typ: MGB 240 w ilości: 3 500 szt. spełniające następujące wymagania techniczno – użytkowe:
  - 1) Pojemność pojemnika: 240 litrów,
  - 2) Pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego HDPE w technologii wtrysku ciśnieniowego o dużej wytrzymałości i odporności na uszkodzenia mechaniczne, niskie temperatury i środki chemiczne, o jednolitym korpusie z płaską pokrywą wyposażoną w uchwyt,
  - 3) Pojemniki wyposażone w uchwyty do transportu i załadunku,
  - 4) Pojemniki przystosowane do rozładunku mechanicznego przez typowe samochody śmieciarki,
  - 5) Dwukołowy system jezdny, koła ogumowane o średnicy 200 mm, oś jezdni z ocynkowanej stali,
  - 6) Kolor: żółty odporny na działanie promienia UV,
  - 7) Stopień zużycia pojemników nie może wykluczać ich bezpiecznego użytkowania zgodnie z ich podstawową funkcją a nadto nie może powodować braku ich estetyki tj.: winny być bez pęknięć, uszkodzeń oraz danych teleadresowych firm działających na rynku polskim.
  - 8) Zgodność z normą PN-EN 840 lub równoważne,
  - 9) Pojemniki winny być umyte, czyste oraz sprawne.
3. Zamawiający zastrzega możliwość uczestnictwa przy załadunku pojemników w magazynie Wykonawcy. W związku z czym Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego

o dokładnym terminie załadunku pojemników za jednodniowym uprzedzeniem, złożonym e-mail'em na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego.

4. **Miejsce wykonania zamówienia:** wydanie przedmiotu dostawy (pojemniki), nastąpi na placu Zamawiającego, ul. Targowa 9, 26-300 Opoczno, woj. łódzkie. Dostawa ma być zrealizowana na wskazane miejsce w zakresie i na koszt Wykonawcy.

**Rozdz. IV.**  
**INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**  
**ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH,**  
**WARIANTOWYCH ORAZ AUKCYJA ELEKTRONICZNA**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej- z uwagi na określenie minimalnych standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**Rozdz. V.**  
**INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH**  
**ZAMÓWIEŃ o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6**  
**pkt 3 Ustawy**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy.

**Rozdz. VI.**  
**INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA**  
**OFERTY WSPÓLNEJ PRZEZ DWA LUB WIECEJ PODMIOTY**  
**ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na warunkach określonych w art. 23 i art. 141 P.Z.P., tj.:
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie obowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo skutecznie udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, określające zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru złożonej przez nich oferty, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, wyraźnie wskazał w Formularzu Oferty, jaką część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcom oraz podał firmy podwykonawców.
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1,

Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, stosownie do postanowień zdania poprzedniego, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. Uczestnictwo podwykonawcy w realizacji zamówienia dopuszczalne jest wyłącznie w oparciu o **Umowę o podwykonawstwo**, tj.: umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, lub dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
5. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje- nie dotyczy.

## **Rozdz. VII.** **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** **ORAZ OKRES RĘKOJMI**

1. Zamówienie winno być zrealizowane w terminie **14 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Szczegółowe wymagania w zakresie realizacji dostaw określa **załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ- wzór umowy**.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Wymagania co do rękojmi za wady przedmiotu zamówienia: Przedmioty dostaw, składających się na przedmiot zamówienia, objęte będą rękojmią za wady, stosownie do przepisów kodeksu cywilnego.

## **Rozdz. VIII.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,** **PODSTAWY WYKLUCZENIA oraz** **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW- potwierdzających** **spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw** **wykluczenia**

### 1. **WARUNKI UDZIAŁU:**

1.1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1.1.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału- wzór **załącznik nr 2A do SIWZ**.

**1.1.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału- wzór **załącznik nr 2A do SIWZ**.

**1.1.3) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału- wzór **załącznik nr 2A do SIWZ**.

- 1.2) Dla potwierdzenia spełnienia powyższych warunków, określonych w pkt. 1.1) niniejszego ustępu, przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie danego dokumentu przez tego(-ch) Wykonawcę(ów), który(-rzy) spełniają postawiony warunek.
- 1.3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych- na warunkach określonych w art. 22a Ustawy.

**2. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy PZP.

**3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW** potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, wykonawca obowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty **w następujących etapach postępowania:**

**3.1) Do upływu terminu składania ofert wykonawca obowiązany jest złożyć:**

- 3.1.1) oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2A do SIWZ**, które stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.1.2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa wyżej w pkt. 3.1.1).
- 3.1.3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o których mowa wyżej w pkt. 3.1.1), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**3.2) W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2B do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.****3.3) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:**



- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3.5) **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 3.6) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346). W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.
4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”.
5. **UWAGA!!!** W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających informacje lub dane finansowe albo ekonomiczne w innych walutach niż PLN, Zamawiający- jako kurs przeliczeniowy waluty, w której podano informacje- dane finansowe lub ekonomiczne- przyjmie średni kurs NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP.
6. **FORMA DOKUMENTÓW:**  
W zakresie formy składania oświadczeń i dokumentów wymienionych wyżej w ust. 3 niniejszego rozdziału SIWZ, stosuje się postanowienia § 14- 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126).

## Rozdz. IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A OFERENTAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w niniejszym postępowaniu Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041),

- osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
  4. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w niniejszym postępowaniu uznaje się za doręczone w danym dniu, jeśli faktycznie dotrą do Zamawiającego w tym dniu do godziny 24:00.**
  5. Obowiązek faktycznego doręczenia Zamawiającemu korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem obciąża wyłącznie wykonawcę, który ponosi skutki nedoręczenia korespondencji, w tym skutki awizowania bez wskazania na dokumencie awizo iż korespondencja dotyczy niniejszego postępowania.
  6. W przypadku zapytań co do treści SIWZ, Zamawiający jest obowiązany do udzielenia odpowiedzi na zasadach i w terminach określonych w art. 38 PZP.
  7. **UWAGA !!!** Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
  8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmian w treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu, w takiej sytuacji zmodyfikowana treść niezwłocznie zostanie ujawniona na stronie internetowej Zamawiającego.
  9. **OSOBA UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI** jest Pan Jan Madej, adres elektroniczny: przetargi@pgk.opoczno.pl, tel. (44) 754-76-11, fax. 44 789-06-47, w godzinach pracy – od 7:30 do 14:30.

## Rozdz. X. WADIUM

Wadium nie jest wymagane w niniejszym postępowaniu.

## Rozdz. XI. OFERTA

1. **Wymagania podstawowe.**
  - 1) **Termin związania ofertą:** Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
  - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, tj. min. powinna zawierać:
    - a) nazwę (firma, imię i nazwisko) i dokładny adres wykonawcy wraz z numerem telefonu i faxu oraz numerem REGON i NIP a także adres e-mail i strona internetowa, *(jeżeli wykonawca posiada takowe i złoży oświadczenie o zgodzie na tą formę komunikacji)*,
    - b) oświadczenia w zakresie istotnych elementów zobowiązań wykonawcy (wynagrodzenie-cena oferty, termin realizacji itp.) oraz oświadczenie dotyczące stałości warunków podanych w ofercie i związania ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
    - c) oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ i uwzględnieniu w cenie ofertowej wszystkich elementów składających się na jej wysokość (w tym podatku VAT),
    - d) oświadczenie o zapoznaniu się przez wykonawcę z istotnymi warunkami umowy (z projektem umowy), zawartymi w SIWZ,
  - 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (*Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 5) Wzory dokumentów załączonych do niniejszej SIWZ w zakresie oświadczeń z

rozd. VIII ust. 3 SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione/ upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty. Pozostałe wymagane dokumenty składane są na zasadach i w terminach określonych w pozostałych postanowieniach rozdz. VIII ust. 3 SIWZ.

- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) **Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.**

## 2. **Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 2) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
- 3) Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/ upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład dokumentacji ofertowej, tj. formularz oferty oraz oświadczenia wymienione w rozdz. VIII ust. 3 pkt. 3.1) SIWZ oraz pełnomocnictwa- jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, przedstawiane są w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty należy składać w formach określonych w przepisach § 14- 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126)
- 7) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950) - art. 297 § 1. „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od (...) od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat.

## 3. **Zawartość oferty.**

- 1) Kompletna ofertowa musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ.**
  - b) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z



- postępowania - wzór Załącznik nr 2A do SIWZ,
- c) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. VIII ust. 3 pkt. 3.5 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - d) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
  - e) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2020 r. poz. 346), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - f) Klauzulę informacyjną w zakresie ochrony danych osobowych wg. załącznika nr 4 do SIWZ
- 2) Pozostałe dokumenty wymienione w **rozdziale VIII ust. 3 niniejszej SIWZ** składane są w terminach i na zasadach tam określonych.
  - 3) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
  - 4) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), oraz musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4.  
**UWAGA – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA!!!**  
*Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których dostawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 2 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2019 poz. 1010)” i dołączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.*
  - 5) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
  - 6) **UWAGA !!!** Wykonawca obowiązany jest wskazać część zamówienia (zadania), którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.
  - 7) Oferty złożone po terminie składania ofert będą odesłane bez otwierania.

## **Rozdz. XII.** **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA** **I OTWARCIA OFERT**

### **1. SKŁADANIE OFERT**

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno, woj. Łódzkie w biurze podawczym Zamawiającego, w terminie do dnia **24-07-2020 r. do godz. 10:00; w kopercie oznaczonej: „Oferta w postępowaniu na dostawy pn.: „Dostawa używanych pojemników na odpady komunalne typ: MGB 240” nie otwierać do dnia 24-07-2020 r. do godziny. 10:30”.**
- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).

**2. OTWARCIE OFERT,**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: 26-300 Opoczno, ul. Krótka 1, w dniu **24-07-2020r. o godz. 10:30.**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Dwie godziny przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej: <https://pgkopoczno.pl> w zakładce przetargi, poda link do oprogramowania ZOOM przy pomocy, którego zostanie przeprowadzona telekonferencja z otwarciem ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
- 6) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 7) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 8) W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - c) informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

**3. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę na zasadach określonych w art. 84 Ustawy.
- 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczka) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
- 3) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczka) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**4. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.**

Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert (data, godzina) podlegają zwrotowi bez otwierania na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 PZP.

**5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Wniesienie odwołania po upływie składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust.6 Pzp).

**Rozdz. XIII.****KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE,  
SPOSÓB OBLICZENIA CENY, RAŻĄCO NISKA CENA,**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę

punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, a przy tym odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszym SIWZ. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o wyborze oferty najkorzystniejszej pozostałych wykonawców oraz opublikuje informację o wyborze na własnej stronie internetowej.

## 2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) CENA - waga 100 %;
- 2) Oferta najtańsza spośród ofert otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena z oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

- 3) Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej, które następnie zostaną zsumowane, a wynik podzielony przez liczbę członków komisji przetargowej. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
  - 4) Zamawiający będzie wyliczał wartość punktową do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający zaokrągli ułamek powstały przy ustalaniu wartości punktowej w następujący sposób:
    - a) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa lub większa od cyfry 5, nastąpi zaokrąglenie w górę, np. 55,346 pkt- przyjęte zostanie jako 55,35 pkt,
    - b) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza od cyfry 5, nastąpi zaokrąglenie w dół, np. 55,344 pkt- przyjęte zostanie jako 55,34 pkt,
- ## 3. Oferta z rażąco niska cena.
- 1) Zasady oceny, czy oferta zawiera rażąco niską cenę określają przepisy art. 90 Ustawy.
  - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
  - 3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- ## 4. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- 1) Ceną oferty jest suma iloczynu cen jednostkowych brutto pojemników będących przedmiotem zamówienia oraz ich zamawianej ilości.
  - 2) Zaoferowana cena obejmuje wszelkie koszty realizacji zamówienia, w szczególności koszty dostawy, podatki, opłaty itd. Zamawiający wnosi o dogłębne i rozważne rozpoznanie sprawy przed podjęciem decyzji ofertowej.
  - 3) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 4) Cena oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
  - 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - 6) Sposób płatności i rozliczeń za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załącznikach nr 3 do niniejszej SIWZ- wzór umowy.
  - 7) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 87 ust. 2 PZP., niezwłocznie

zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

5. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia: nie dotyczy

## ROZDZ. XIV. ZMIANY W TREŚCI SIWZ, WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

### 1. Zmiany treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) W przypadku zmiany treści SIWZ skutkującej koniecznością zmiany Ogłoszenia o zamówieniu stosuje się przepisy art. 12a Ustawy.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i niezwłocznie poinformuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści o tym fakcie stosowną informację na stronie internetowej.

### 2. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ.
- 3) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa wyżej w pkt. 3 lit. „b”, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 5) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa wyżej w pkt. 3 na stronie internetowej.
- 6) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

## Rozdz. XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## Rozdz. XVI. UMOWA ORAZ WYMAGANIA DODATKOWE

1. W wyniku udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu zostanie zawarta jedna umowa.
  - 1) Do umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
  - 2) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
  - 3) Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
  - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  - 5) Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem:
    - a) przepisów regulujących dopuszczalne zmiany umowy ujętych w art. 144 Ustawy, a nadto,
    - b) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT- strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość obowiązującego podatku VAT, w zakresie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane po zmianie stawki podatku VAT,
    - c) w przypadku urzędowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub urzędowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a wykonawca udowodni Zamawiającemu, tak fakt wpływu owych zmian na koszty wykonania i zakresu owego wpływu (art. 142 ust. 5 Ustawy).
  - 6) Nadto Umowa podlega unieważnieniu:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 144a, art. 144b ust. 3 i 146 P.Z.P.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## Rozdz. XVII. FORMALNOŚCI PRZED ZAWARCIEM UMOWY

1. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż określone w przepisach art. 94 Ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub ewidencja działalności gospodarczej, pełnomocnictwo itp.), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wniesienie odwołania na wynik skutkuje wstrzymaniem podpisania umowy aż do ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.

## Rozdz. XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje:
  - a) zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów- z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia,
  - b) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - c) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
  - d) wskazania liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę- z uwagi na wyłączenie możliwości składania ofert częściowych.

## Rozdz. XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi niezwłocznie i równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli ofertę- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Rozdz. XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie.
  - 1) Odwołanie przysługuje wobec czynności:
    - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
    - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - c) odrzucenia oferty odwołującego;
    - d) opisu przedmiotu zamówienia;
    - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 2) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - 4) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 2 pkt. 1 lit. „d” i „e” wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



- 7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 22.2.
3. **Skarga do sądu.**
- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
  - 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  - 3) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
  - 4) **W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.**

### Rozdz. XXI.

### INTEGRALNA CZĘŚĆ „SIWZ” STANOWIA ZAŁĄCZNIKI.

1. **Załącznik nr 1** - wzór Formularza oferty,
2. **Załącznik nr 2A** - wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 PZP dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania,
3. **Załącznik nr 2B** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
4. **Załącznik nr 3** - projekt umowy.
5. **Załącznik nr 4** – Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych.

Sporządził

Sprawdził/li

Zatwierdził

Kierownik Zamawiającego

Dnia 15.07.2020 r.

Alina Turlińska-Lapata

Ja Neq

14021020  
 Marcin Marusiński  
 RADCA PRAWNY  
 ŁD-M-1936

CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU  
 Dyrektor  
 ds. techniczno-ekonomicznych dr Beata Wiktorowicz  
 Jan Wieruski

**Załącznik nr 1**  
**Do SIWZ nr sprawy 11/2020**

....., dnia .....

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....

Adres Wykonawcy: .....

Województwo: .....

NIP: .....

.....

numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....

adres -mail ; strona internetowa Wykonawcy

**Zamawiający:**  
**P.G.K. Sp z o. o. w Opocznie**  
**ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno**

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia i zaproszenia do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy p.n. **„Dostawa używanych pojemników na odpady typ: MGB 240”** oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

1. **Cena łączna oferty brutto** (pojemniki na odpady typ: MGB 240) wynosi:  
3 500 szt. x .....zł/szt. brutto = ..... zł (słownie: .....  
.....złotych brutto).  
Cena łączna oferty netto: ..... zł.
2. Termin wykonania zamówienia, okres rękojmi oraz warunki płatności- zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ) nr sprawy 11/2020 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że zaoferowana cena obejmuje wszelkie koszty realizacji zamówienia, w szczególności koszty dostawy, podatki, opłaty itd.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **30 dni**.
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ nr sprawy 11/2020 wzór umowy został przez nas przeanalizowany i zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Nie uczestniczę (ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
8. Na podstawie art. 8 ust. 3 PZP, *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\**

Lp	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (oznaczone cyfrą)	
		od	do

C  
Ekip

9. Nie zamierzam(y) powierzać do pod wykonania żadnej części niniejszego zamówienia\*/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom\*:

Lp	Oznaczenie części zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy

10. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówieni\*.

**Podpisy:**

....., **dnia:** .....

(miejsowość

data)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**\*Niepotrzebne skreślić**

**Zamawiający:**  
**P.G.K. Sp. z o. o.**  
**w Opcznie**  
**ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno**

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**

**w trybie na podstawie art. 25a ust. 1 PZP dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**  
**Nr sprawy 11/2020**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę p.n. „Dostawa używanych pojemników na odpady typ: MGB 240” na potrzeby wymienionego postępowania prowadzonego przez P.G.K. Sp. z o.o. w Opcznie, oświadczam/y, co następuje:

**W ZAKRESIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Informacja dotycząca wykonawcy:**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ nr sprawy 11/2020 rozdz. VIII ust. 1 pkt. 1.1).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ nr sprawy 11/2020 rozdz. VIII ust. 1 pkt. 1.1), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### W ZAKRESIE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

2) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\*) niepotrzebne skreślić



**Zamawiający:**  
**P.G.K. Sp. z o. o.**  
**w Opcznie**  
**ul. Krótka 1, 26-300 Opczno**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy**  
**kapitałowej**  
**Nr sprawy 11/2020**

W nawiązaniu do złożonej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę p.n. „**Dostawa używanych pojemników na odpady typ: MGB 240**”, na potrzeby wymienionego postępowania prowadzonego przez P.G.K. Sp. z o.o. w Opcznie, działając w oparciu o przepisy art. 24 ust. 11 Ustawy P.Z.P. oraz informację Zamawiającego, zamieszczoną stosownie do art. 86 ust. 5 Ustawy PZP na jego stronie internetowej (<http://www.pgk.opoczno.pl>) **oświadczamy:**

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) z żadnym z wykonawców, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu.\*
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076) z następującymi wykonawcami, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*:

1) .....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

2) .....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

Jednocześnie wskazujemy, że pomimo ww. okoliczności, istniejące między nami a wskazanym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, bowiem:.....

.....  
.....  
.....  
.....

Na powyższe przedkładamy następujące dowody:.....  
.....

Z.P.

nr sprawy 11/2020

.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

---

\*) niepotrzebne skreślić

C

Abup

**Projekt UMOWY nr .....**  
**na dostawy p.n. „Dostawa używanych pojemników na odpady typ: MGB 240”**  
**Nr sprawy 11/2020**

zawarta w Opocznie, w dniu ..... pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie**, ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno, wpisaną jako przedsiębiorca do rejestru sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydz. KRS pod Nr 0000110297, kapitał zakładowy w wysokości: 23.490.500,00 zł, REGON 590028079, NIP 768-000-38-62 reprezentowana przez: **Beatę Wiktorowicz - Prezes Zarządu i Jana Wieruszewskiego – Członka Zarządu**, zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a

firma:  
 .....  
 z siedzibą .....  
 NIP: ....., którą reprezentują:.....  
 zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**,

Zwanych dalej łącznie także STRONAMI,

o następującej treści:

Zważywszy, na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy p.n. „Dostawa używanych pojemników na odpady typ: MGB 240” przeprowadzonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami) (dalej także: PZP), niniejszym ustala się, co następuje:

### Przedmiot umowy

#### § 1

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, opublikowanego w BZP z dnia ..... Nr ....., na realizację dostaw p.n. „Dostawa używanych pojemników na odpady typ: MGB 240”, wraz z usługą transportu nr sprawy 11/2020, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy używanych pojemników na odpady typ: MGB 240 a Zamawiający do ich kupna i odbioru, na warunkach określonych w niniejszej umowie.

#### § 2

1. Przedmiotem umowy stanowi zakup i dostawa używanych pojemników na odpady komunalne typ: MGB 240 w ilości: 3 500 szt. spełniające następujące wymagania techniczno – użytkowe:
  - 1) Pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego HDPE w technologii wtrysku ciśnieniowego o dużej wytrzymałości i odporności na uszkodzenia mechaniczne, niskie temperatury i środki chemiczne, o jednolitym korpusie z płaską pokrywą wyposażoną w uchwyt,
  - 2) Pojemniki wyposażone w uchwyty do transportu i załadunku,
  - 3) Pojemniki przystosowane do rozładunku mechanicznego przez typowe samochody śmieciarki,
  - 4) Dwukołowy system jezdny, koła ogumowane o średnicy 200 mm, oś jezdni z ocynkowanej stali,
  - 5) Kolor: żółty odporny na działanie promienia UV,
  - 6) Stopień zużycia pojemników nie może wykluczać ich bezpiecznego użytkowania zgodnie z ich podstawową funkcją a nadto nie może powodować braku ich estetyki tj.: winny być bez pęknięć, uszkodzeń oraz danych teleadresowych firm działających na rynku polskim.
  - 7) Zgodność z normą PN-EN 840 lub równoważne,
  - 8) Pojemniki winny być umyte, czyste oraz sprawne.
2. Zamawiający zastrzega możliwość uczestnictwa przy załadunku pojemników w magazynie Wykonawcy. W związku z czym Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o dokładnym terminie załadunku pojemników za jednodniowym uprzedzeniem, złożonym e-mail'em na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego.

3. Wykonawca zapewnia, że pojemniki na odpady, o których mowa w ust 1, składające się na przedmiot sprzedaży są należytej jakości, nadające się do umówionego użytku (zgodnie z przeznaczeniem) oraz spełniają wszelkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ nr sprawy 11/2020.

### § 3

1. Strony postanawiają, że miejscem dostawy – wydania pojemników Zamawiającemu – jest siedziba Zakładu Usług Komunalnych na ul. Targowej 9, 26-300 Opoczno. Wykonawca dostarczy pojemniki stanowiące przedmiot zamówienia do miejsca dostawy we własnym zakresie i na swój koszt.
2. Termin wykonania umowy: **14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.**
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy za jednodniowym uprzedzeniem, złożonym e-mail'em na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego:.....
4. Wydanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego.

### Poufność

#### § 4

Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotowej umowy. Obowiązek ten nie dotyczy przypadków, gdy o udostępnienie informacji występuje uprawniony podmiot lub organ oraz, gdy informacja z mocy przepisów szczególnych ma charakter jawny (np. cena oferty).

### Wynagrodzenie

#### § 5

1. Z tytułu realizacji sprzedaży Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji umowy, łącznie z podatkiem VAT i całkowicie wyczerpuje zobowiązania Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia zrealizowania sprzedaży (*dostarczenia wszystkich pojemników składających się na przedmiot sprzedaży*) i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzycelności przysługującej mu z niniejszej umowy.

### Rękojmia za wady

#### § 6

Przedmiot dostawy objęty jest rękojmią za wady, stosownie do przepisów kodeksu cywilnego.

### Podwykonawcy

#### § 7

1. Wykonawca może zlecić dostawy lub usługi do wykonania podwykonawcom wymienionym w Ofercie Wykonawcy oraz załączniku do niniejszej umowy i w zakresie tam opisanym.
2. Powierzenie przez wykonawcę wykonania usług lub dostaw podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za całość usług i dostaw oraz nie ogranicza jego obowiązków z tytułu rękojmi.
3. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Kary umowne****§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) za opóźnienie w realizacji dostawy w terminie określonym w § 3 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w kwocie stanowiącej równowartość 0,05 % wartości wskazanej w § 5 ust. 1 umowy, liczoną za każdy dzień opóźnienia – nie więcej niż 20 % wartości brutto ceny oferty Wykonawcy,
  - 2) za odstąpienie od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie stanowiącej równowartość 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej wyżej w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Za odstąpienie od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w kwocie stanowiącej równowartość 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej wyżej w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w płatności za zrealizowane dostawy.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone Wykonawcy kary umowne z jakiegokolwiek wierzytelności wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy.
5. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Umowa obowiązuje przez okres: 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki do umowy, tj.: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ- nr sprawy 11/2020) oraz oferta Wykonawcy z załącznikami (dokumentacja ofertowa),
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

1407.1020r  
Marcin Marusiński  
RADCA PRAWNY  
K.D.M.1936

C

Krup

### Klauzula informacyjna

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
**PGK Sp. z o.o. w Opocznie**  
NIP: 7680003862, REGON 590028079  
Adres: Krótka 1, 26-300 Opoczno  
Dane kontaktowe:  
adres e-mail: [odo@pgk.opoczno.pl](mailto:odo@pgk.opoczno.pl), [www.pgk.opoczno.pl](http://www.pgk.opoczno.pl). Tel. 44 754 76 11  
adres pocztowy: PGK Sp. z o.o. w Opocznie (ODO), ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno
- 2) W celu zawarcia i realizacji umowy w ramach niniejszego postępowania przetwarzamy następujące dane: imię, nazwisko, nazwa firmy, adres siedziby Państwa firmy, numer telefonu, adres mailowy, numer konta bankowego.
- 3) Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie od dnia 25.05.2018 r. także na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) lub b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 4) Państwa dane osobowe są wykorzystywane do:
  - ✓ organizacji, przebiegu postępowania i udzielania zamówień, w szczególności zamówień publicznych,
  - ✓ realizacji umów zawartych między Państwa firmą a PGK Sp. z o.o. w Opocznie,
  - ✓ obsługi reklamacji,
  - ✓ obsługi zgłoszeń,
  - ✓ dla celów rozliczeniowych oraz księgowych,
  - ✓ kontaktów drogą elektroniczną oraz telefoniczną,
  - ✓ windykacji należności,
  - ✓ przechowywania danych dla celów archiwizacyjnych oraz zapewnienie rozliczalności (wykazania spełnienia przez firmę PGK Sp. z o.o. w Opocznie obowiązków wynikających z przepisów prawa).
- 5) Przewidywane kategorie odbiorców danych to:
  - ✓ pracownicy PGK Sp. z o.o. w Opocznie,
  - ✓ usługodawcy, z którymi PGK Sp. z o.o. w Opocznie zawarła umowę o świadczenie usług (np. obsługa prawna).
- 6) PGK Sp. z o.o. w Opocznie gwarantuje spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W tym celu proszę się skontaktować z inspektorem danych osobowych: [odo@pgk.opoczno.pl](mailto:odo@pgk.opoczno.pl)  
W przypadku zastrzeżeń do naszego sposobu przetwarzania Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do zgłoszenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 7) Państwa dane osobowe są przechowywane przez czas obowiązywania zawartej z PGK Sp. z o.o. w Opocznie umowy, a także po jej zakończeniu w celach:
  - ✓ dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,



- ✓ wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych oraz rachunkowych,
  - ✓ zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
  - ✓ przez okres 6 lat od dnia zakończenia wykonania umowy lub do momentu wniesienia przez Państwa sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej, jednak nie krócej niż zobowiązują Administratora inne obowiązujące akty prawne.
- 8) Przekazane PGK Sp. z o.o. w Opocznie dane osobowe nie są udostępniane, sprzedawane ani użyczane podmiotom trzecim, chyba że dzieje się to w przypadku wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą lub przekazania danych uprawnionym organom na podstawie przepisów prawa. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać dane, jeśli będzie to konieczne, abyśmy mogli realizować umowę lub inne działania związane ze świadczeniem usługi. Będziemy przekazywać dane wyłącznie osobom upoważnionym przez nas, tj. naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do tych danych, aby wykonywać powierzane im obowiązki oraz podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie.
- 9) Państwa dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym także profilowaniu.

Podpis Zamawiającego

*Oświadczam, że zapoznałam/em się z szczegółowymi informacjami o danych osobowych, celach i sposobach przetwarzania danych, odbiorcach danych osobowych oraz o przysługujących mi prawach, wskazanych powyżej oraz o fakcie, iż w związku realizacją umowy niezbędne jest przekazanie moich danych osobowych innym podmiotom.*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PGK Sp. z o.o. w Opocznie zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) lub b) lub e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

*Wyrażam zgodę na otrzymywanie od PGK Sp. z o.o. w Opocznie drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail, informacji handlowych, dotyczących produktów i usług oferowanych przez PGK Sp. z o.o. w Opocznie w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U z 2020 r. poz. 344)*

Data i miejsce:

Pieczęć firmowa:

Podpis:

