

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej  
Spółka z ograniczoną  
odpowiedzialnością w Opocznie  
26-300 Opoczno, ul. Krótka 1  
Nazwa skrócona:  
P.G.K. Sp. z o.o. w Opocznie  
tel 44 754 76 11 fax 44 789 06 47  
e-mail: sekretariat@pgk.opoczno.pl  
www.pgk.opoczno.pl



NIP: 768-000-38-62  
REGON: 590028079  
KRS: 0000 110297  
BDO 000007905  
Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia  
w Łodzi Sąd Gospodarczy  
XX Wydział KRS I Sekcja  
Kapitał Zakładowy: 23.490.500,00 zł  
Konto bankowe:  
BANK PEKAO S.A. I o/ Opoczno  
51 1240 3129 1111 0010 3596 7995

Opoczno, dnia 10-06-2020r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)  
nr sprawy: 08/2020**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWĘ P.N.**

**„Dostawa pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej w formie  
leasingu operacyjnego”**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami),  
zwanej dalej: Ustawą lub P.Z.P

CPV: 66.00.00.00-0 Usługi finansowe i ubezpieczeniowe  
34.14.45.10-6 Pojazdy do transportu odpadów  
34.14.45.10-0 Zgniatarki

## Rozdz. I. ZAMAWIAJACY I WYKONAWCY

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opocznie**  
ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno, woj. łódzkie, Polska,  
REGON 590028079, NIP 768-000-38-62,  
wpisana jako przedsiębiorca do rejestru sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi Śródmieścia  
XX Wydz. KRS pod nr 0000110297, kapitał zakładowy w wysokości: 23.490.500,00 zł  
tel. (centrala wewnętrzna) 44 754 76 11, fax 44 789 06 47.  
strona intern.: [www.pgk.opoczno.pl](http://www.pgk.opoczno.pl), e-mail: [przetargi@pgk.opoczno.pl](mailto:przetargi@pgk.opoczno.pl)

### 2. WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## Rozdz. II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

**Przetarg nieograniczony** o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwot, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, na dzień ustalenia wartości szacunkowej i sporządzenia SIWZ.

## Rozdz. III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, MIEJSCE ŚWIADCZENIA

1. Przedmiotem zamówienia są dostawa i usługa p.n.: „**Dostawa pojazdu ciężarowego - śmieciarki dwukomorowej w formie leasingu operacyjnego**”.
2. Na przedmiot zamówienia składa się usługa leasingu operacyjnego na okres 36 miesięcy oraz dostawa fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tj. zarówno wymagania dla pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej jak i warunki (zakres) finansowania określa **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**.
4. **Miejsce realizacji zamówienia:**  
Zamawiający wymaga, aby dostawa pojazdu ciężarowego - śmieciarki dwukomorowej składająca się wraz z usługą leasingu na przedmiot zamówienia została zrealizowana w siedzibie Zamawiającego- ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana obowiązany będzie dostarczyć przedmiot dostawy do siedziby Zamawiającego we własnym zakresie i na swój koszt i odpowiedzialność, w terminie uzgodnionym przez strony oraz umożliwi jego sprawdzenie pod względem technicznym.

## Rozdz. IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH ORAZ AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, z uwagi na:
  - a) okoliczność, iż brak podziału zamówienia na części nie wpływa na konkurencję,

- b) dzielenie zamówienia na części nie wynika z Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej- z uwagi na określenie minimalnych standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
  3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**Rozdz. V.**  
**INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH**  
**ZAMÓWIENIŃ o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt**  
**3 Ustawy**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy.

**Rozdz. VI.**  
**INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA**  
**OFERTY WSPÓLNEJ PRZEZ DWA LUB WIECEJ PODMIOTY**  
**ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na warunkach określonych w art. 23 i art. 141 P.Z.P., tj.:
  1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie obowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo skutecznie udzielone przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, określające zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru złożonej przez nich oferty, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.

**PODWYKONAWCY**

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, wyraźnie wskazał w Formularzu Oferty, jaką część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcom oraz podał firmy podwykonawców.
5. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, stosownie do postanowień zdania poprzedniego, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Uczestnictwo podwykonawcy w realizacji zamówienia dopuszczalne jest wyłącznie w oparciu o Umowę o podwykonawstwo, tj.: umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, lub dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

**Rozdz. VII.**  
**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**  
**ORAZ OKRES REKOJMI I GWARANCJI**

1. Termin wykonania zamówienia- realizacji usług leasingu- ustala się na okres **36 miesięcy**, od daty wydania Zamawiającemu pojazdu ciężarowego - śmieciarki będącej przedmiotem leasingu, **z zastrzeżeniem postanowień poniższych**.
2. Umowa zostanie zawarta niezwłocznie, nie wcześniej jednak niż 10 dni od daty rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i powiadomienia wykonawców o wynikach. Umowa leasingu operacyjnego zostanie zawarta na 36 miesięczny okres spłaty rat leasingowych.
3. W zakresie dostawy pojazdu ciężarowego - śmieciarki stanowiącej przedmiot leasingu: fizyczny odbiór maszyny w siedzibie Zamawiającego musi nastąpić nie później niż **35 dni** od dnia zawarcia umowy leasingu, o której mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. Okres spłaty leasingu rozpoczyna się nie wcześniej niż po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu leasingu.
5. **Wymagania co do rekojmi za wady przedmiotu leasingu-** śmieciarka objęta będzie rekojmią za wady, stosownie do przepisów kodeksu cywilnego przez okres równy okresowi gwarancji.
6. **Wymagania co do gwarancji jakości przedmiotu leasingu-** pojazd ciężarowy - śmieciarka objęta będzie gwarancją jakości za wady fizyczne i prawne przez okres równy okresowi leasingu tj. min. 36 miesięcy od daty wydania pojazdu ciężarowego - śmieciarki Zamawiającemu (licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego), na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

**Rozdz. VIII.**  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,**  
**PODSTAWY WYKLUCZENIA oraz**  
**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW- potwierdzających**  
**spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw**  
**wykluczenia**

1. **WARUNKI UDZIAŁU:**

1.1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1.1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w ramach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej: JEDZ) – **załącznik nr 3A do SIWZ.**

1.1.2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w ramach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej: JEDZ) – **załącznik nr 3A do SIWZ.**

1.1.3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w ramach jednolitego

Europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej: JEDZ) – załącznik nr 3A do SIWZ.

- 1.2) Dla potwierdzenia spełnienia powyższych warunków, określonych w pkt. 1.1) niniejszego ustępu, przez Wykonawców składających ofertę wspólną wystarczy złożenie danego dokumentu przez tego(-ch) Wykonawcę(ów), który(-rzy) spełniają postawiony warunek.
- 1.3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych- na warunkach określonych w art. 22a Ustawy.

## 2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy PZP.

3. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW** potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, wykonawca obowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty **w następujących etapach postępowania:**

- 3.1) **Do upływu terminu składania ofert wykonawca obowiązany jest złożyć:**

- 3.1.1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej: JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE- wzór załącznik nr 3A do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Instrukcja wypełniania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia jest opublikowana na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych po linkiem: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)

JEDZ winien być sporządzony w formie elektronicznej. Instrukcja składania jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej jest opublikowana na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych po linkiem: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf)

Wykonawca sporządzając JEDZ w postaci elektronicznej może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w jednym z formatów danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). Zaleca się sporządzenie JEDZ w formatach: .pdf, .doc, .docx, .odt

- 3.1.2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa wyżej w pkt. 3.1.1).

3.1.3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o których mowa wyżej w pkt. 3.1.1), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3.2) **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP**, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3B do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.3) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3.5) **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3.6) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.). **W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”.

5. **UWAGA!!! W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających informacje lub dane finansowe albo ekonomiczne w innych walutach niż PLN, Zamawiający- jako kurs przeliczeniowy waluty, w której podano informacje- dane finansowe lub ekonomiczne- przyjmie średni kurs NBP z dnia wysłania ogłoszenia do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu**

wysłania do publikacji nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wysłania do publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## Rozdz. IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A OFERENTAMI

### I. Informacje Ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP** ), <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz **udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania) oraz poczty elektronicznej.

Zamawiający zaleca komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@pgk.opoczno.pl](mailto:przetargi@pgk.opoczno.pl).

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: pan Andrzej Zalega, pani Alina Turlińska – Zapala, adres elektroniczny: [przetargi@pgk.opoczno.pl](mailto:przetargi@pgk.opoczno.pl), tel. (44) 754-76-11, w godzinach pracy – od 7:30 do 14:30.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* dostępnego na ePUAP jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie **użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia** oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. **zmieniającym rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.**
6. W przypadku komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przesyłając informację zwrotną.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP. [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf)
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
10. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz są udostępnione wraz z dokumentacją postępowania na stronie internetowej Zamawiającego.

11. Formularze i oświadczenia powinny zostać wypełnione, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do specyfikacji.
12. Dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx.
15. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. **W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.**
16. **Oferta (w tym JEDZ) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych (.pdf, .doc, .docx) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
17. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
18. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego jest dostępna jest na stronie internetowej Narodowego Centrum Certyfikacji: [www.nccert.pl](http://www.nccert.pl), [http://www.nccert.pl/](http://www.nccert.pl).

## Rozdz. X. WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium.
2. **Wysokość wadium:** Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **10.000,00 PLN**. (słownie: **dziesięć tysięcy zł**). Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium na rachunek bankowy (konto) Zamawiającego, oferta zostanie uznana za zabezpieczoną, jeżeli środki z tego tytułu faktycznie wpłyną na konto Zamawiającego do upływu terminu otwarcia ofert.
3. Wadium może być wnoszone jedynie w formach określonych w art. 45 PZP, tj.:
  - 1) w pieniądzu- W takim przypadku wadium należy wnieść przelewem na konto depozytów Zamawiającego: bank PEKAO S.A. Nr 51 1240 3129 1111 0010 3596 7995. **Uwaga:** Za datę wniesienia wadium w formie pieniężnej uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,



- zawierających klauzulę o bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego przez poręczyciela kwoty poręczanej, przy czym termin ważności poręczeń winien być równy co najmniej okresowi związania ofertą Wykonawcy **(60 dni)**.
- 3) gwarancjach bankowych - zawierających klauzulę o bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego przez Gwaranta kwoty gwarancji, przy czym termin ważności gwarancji winien być równy co najmniej okresowi związania ofertą Wykonawcy **(60 dni)**.
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, zawierających klauzulę o bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego przez Gwaranta kwoty gwarancji, przy czym termin ważności gwarancji winien być równy co najmniej okresowi związania ofertą Wykonawcy **(60 dni)**.
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 310), zawierających klauzulę o bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego przez poręczyciela kwoty poręczanej, przy czym termin ważności poręczeń winien być równy co najmniej okresowi związania ofertą Wykonawcy **(60 dni)**.
4. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach (tj. gwarancje lub poręczenia) należy **złożyć w oryginale w formie elektronicznej** – podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, a w przypadku uzasadnionej niemożności sporządzenia i złożenia w formie elektronicznej – dopuszcza się złożenie w formie pisemnej (w oryginale doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert).
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinny być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/ poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
  - 3) kwotę gwarancji/ poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji/ poręczenia,
  - 5) zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do: „zapłacenia kwoty gwarancyjnej/ poręczanej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - ✓ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
    - ✓ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - ✓ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 6) zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela), do: „zapłacenia kwoty gwarancji/ poręczanej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej”.
  - 7) gwarancja (poręczenie) winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.
  - 8) Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 PZP, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
7. Zwrot wadium nastąpi stosownie do postanowień art. 46 ust. 1, 2 i 4 Ustawy.

8. Utrata wadium następuje w okolicznościach wskazanych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, w szczególności w art. 46 ust 4a i 5 Ustawy.

## Rozdz. XI. OFERTA

### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Termin związania ofertą: Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty w języku polskim. W przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawca składa je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.
- 5) W przypadku reprezentowania wykonawcy przez pełnomocnika do składanej oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno również określać rodzaj i zakres czynności, które może w imieniu wykonawcy wykonywać pełnomocnik. Pełnomocnictwo składa się w oryginale, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub składa się w elektronicznej kopii potwierdzonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Formularze i oświadczenia powinny zostać wypełnione, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze i oświadczenia, jednak ich treść musi odpowiadać załączonym do niniejszej SIWZ.
- 7) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx
- 8) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. **W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.**
- 9) **Oferta (w tym JEDZ) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych (.pdf, .doc, .docx) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 10) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”** a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 11) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 12) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na mini portalu.
- 13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14) Wykonawca/Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są wskazać w formularzu oferty dokładną nazwę/nazwy wszystkich podmiotów składających ofertę jak również ich NIP i REGON. Powyższe informacje umożliwią zamawiającemu weryfikację, czy osoby podpisujące ofertę lub udzielające pełnomocnictwa posiadają uprawnienia do reprezentowania wykonawcy.

- 15) **Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.**

## 2. **Zawartość oferty.**

- 1) Kompletna ofertowa musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony w oparciu o wzór stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**,
  - b) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 PZP dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania w formie JEDZ- **wzór Załącznik nr 3A do SIWZ**,
  - c) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. VIII ust. 3 pkt. 3.5 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - d) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
  - e) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 346 ze zmianami), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - f) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 2) Pozostałe dokumenty wymienione w **rozdziale VIII ust. 3 niniejszej SIWZ** składane są w terminach i na zasadach tam określonych.
- 3) **UWAGA !!!** Wykonawca obowiązany jest wskazać część zamówienia (zadania), którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.
- 4) Oferty złożone po terminie składania ofert będą odesłane bez otwierania.

## 3. **Zmiana lub wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 3) Oferty wycofane zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie.

## **Rozdz. XII.** **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA** **I OTWARCIA OFERT**

### 1. **SKŁADANIE OFERT**

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortal oraz na stronie internetowej Zamawiającego. **W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem oraz własny adres email.**

- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych (.pdf, .doc, .docx) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Składanie ofert za pośrednictwem ePUAP (zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ) w terminie do dnia **06 sierpnia 2020 r. do godz. 10:00.**

## 2. OTWARCIE OFERT,

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: 26-300 Opoczno, ul. Krótka 1, w dniu: **06 sierpnia 2020 r. o godz. 10:30.**
- 2) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie zwracając ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## 3. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.

Oferty złożone po terminie wyznaczonym do składania ofert (data, godzina) podlegają zwrotowi bez otwierania na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 PZP.

## 4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Wniesienie odwołania po upływie składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust.6 PZP).

## Rozdz. XIII.

### KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE, SPOSÓB OBLICZENIA CENY, RAŻĄCO NISKA CENA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, a przy tym odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszym SIWZ. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o wyborze oferty najkorzystniejszej pozostałych wykonawców oraz opublikuje informację o wyborze na własnej stronie internetowej.
2. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**
  - 1) CENA - waga 100 %;
  - 2) Oferta najtańsza spośród ofert otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena z oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

- 3) Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej, które następnie zostaną zsumowane, a wynik podzielony przez liczbę członków komisji przetargowej. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 4) Zamawiający będzie wyliczał wartość punktową do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający zaokrągli ułamek powstały przy ustalaniu wartości punktowej w następujący sposób:
  - a) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa lub większa od cyfry 5, nastąpi zaokrąglenie w górę, np. 55,346 pkt- przyjęte zostanie jako 55,35 pkt,
  - b) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza od cyfry 5, nastąpi zaokrąglenie w dół, np. 55,344 pkt- przyjęte zostanie jako 55,34 pkt,

#### **1. Oferta z rażąco niską ceną.**

- 1) Zasady oceny, czy oferta zawiera rażąco niską cenę określają przepisy art. 90 Ustawy.
- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **2. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- 1) Cena oferty winna zostać obliczona z zachowaniem następujących warunków: **Cena łączna oferty brutto, podlegająca ocenie** jest sumą: rat leasingowych brutto oraz wartości resztowej (wartości wykupu), przy czym:
  - a) leasing w walucie PLN, oparty o stałą stopę procentową,
  - b) raty miesięczne.
- 2) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 3) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego. **Wobec powyższego zaleca się wykonawcom przed złożeniem oferty dokonanie szczegółowej analizy SIWZ. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, wysokość podatku ulegnie stosownej zmianie.**
- 4) Cena może być tylko jedna- nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Sposób płatności i rozliczeń za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ (warunki płatności).
- 8) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 87 ust. 2 PZP., niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

### **ROZDZ. XIV.**

## **ZMIANY W TREŚCI SIWZ, WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

#### **1. Zmiany treści SIWZ.**

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert

zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający niezwłocznie udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
  - 3) W przypadku zmiany treści SIWZ skutkującej koniecznością zmiany Ogłoszenia o zamówieniu stosuje się przepisy art. 12a Ustawy.
  - 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i niezwłocznie poinformuje o tym wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści o tym fakcie stosowną informację na stronie internetowej.
  - 5) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 6) Jeżeli wniosek wpłynął po upływie powyższego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 7) Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
2. **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**
- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
  - 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
  - 3) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
    - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
    - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
    - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
    - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa wyżej w pkt. 3 lit. „b”, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
  - 5) Zamawiający udostępni informacje, o których mowa wyżej w pkt. 3 na stronie internetowej.
  - 6) **Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.**

## **Rozdz. XV.** **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA** **NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie wymagane w niniejszym postępowaniu.

## **Rozdz. XVI.** **UMOWA ORAZ WYMAGANIA DODATKOWE**

1. W wyniku udzielenia zamówienia w niniejszym postępowaniu zostanie zawarta jedna umowa.
  - 1) Do umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
  - 2) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
  - 3) Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
  - 4) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
  - 5) Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem:
    - a) przepisów regulujących dopuszczalne zmiany umowy ujętych w art. 144 Ustawy, a nadto,
    - b) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT- strony zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy, regulującego wysokość obowiązującego podatku VAT, w zakresie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane po zmianie stawki podatku VAT,
    - c) w przypadku urzędowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub urzędowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a wykonawca udowodni Zamawiającemu, tak fakt wpływu owych zmian na koszty wykonania i zakresu owego wpływu (art. 142 ust. 5 Ustawy).
  - 6) Nadto Umowa podlega unieważnieniu:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 144a, art. 144b ust. 3 i 146 P.Z.P.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **Rozdz. XVII.**

### **FORMALNOŚCI PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

1. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy, w takim przypadku Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy sklasyfikowanemu jako następny w rankingu ofert.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż określone w przepisach art. 94 Ustawy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub ewidencja działalności gospodarczej, pełnomocnictwo itp.), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wniesienie odwołania na wynik skutkuje wstrzymaniem podpisania umowy aż do ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.

## **Rozdz. XVIII.**

### **INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów- z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, tj. stanowcze oczekiwanie dostawy w/w maszyn składających się na przedmiot zamówienia.
- 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 3) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
- 4) wskazania liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę- z uwagi na wyłączenie możliwości składania ofert częściowych.

## Rozdz. XIX.

### UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 Ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi niezwłocznie i równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli ofertę- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Rozdz. XX.

### ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. **Odwołanie.**
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  - 2) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  - 4) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 6) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. **Skarga do sądu.**
  - 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.



- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2018 poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 3) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 4) **W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniem.**

### Rozdz. XXI.

### INTEGRALNA CZĘŚĆ „SIWZ” STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI.

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - wzór Formularza oferty,
3. Załącznik nr 3A - wzór oświadczenia w formie JEDZ
4. Załącznik nr 3B - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
5. Załącznik nr 4- Klauzula informacyjna- przetwarzanie danych osobowych.
6. Załącznik nr 5 – Dokumenty dotyczące sytuacji finansowej Zamawiającego.

**Sporządził**

*Andrzej Zającz*

**Sprawdził/li**

*24.06.2020*  
**Marcin Marusiński**  
 RADCA PRAWNY  
 ŁD-M-1936

**Zatwierdził**  
**Kierownik Zamawiającego**

*25-06-2020*  
 Dnia, ..... r.

**CZŁONEK ZARZĄDU**  
 Dyrektor  
 ds. techniczno-ekonomicznych  
*Jan Wieruszewski*

**PREZES ZARZĄDU**

*dr Beata Wiktorowicz*

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- I. Na przedmiot zamówienia składa się usługa leasingu operacyjnego oraz dostawa fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej.
- II. **Warunki leasingu - istotne postanowienia umowy.**
1. Leasing operacyjny w walucie: złoty polski (PLN).
  2. Leasing operacyjny oparty o stałą stopę procentową.
  3. Okres leasingu: 36 miesięcy od dnia przekazania przedmiotu leasingu lecz nie krótszy niż okres spłat rat leasingowych i wykupu pojazdu.
  4. Ilość rat leasingowych: 36.
  5. Raty płatne w terminach określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik do umowy leasingu.
  6. Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie zabezpieczeń (*kaucji zabezpieczających, weksli, itp.*); opłat: przedwstępnych, wstępnych, inicjalnych, końcowych; prowizji przygotowawczej; opłat manipulacyjnych; opłat za weryfikację dokumentów itp., z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 i 8 poniżej.
  7. Zamawiający wyraża zgodę, aby integralną część umowy stanowiła tabela opłat i prowizji, zgodnie z której postanowieniami, jeżeli Zamawiający złoży wniosek o wykonanie niestandardowej obsługi umowy lub też jeżeli Zamawiający spóźniał się będzie z płatnościami to obowiązany będzie do zapłaty określonych w tabeli opłat i prowizji opłat. Opłaty te wystąpić mogą tylko na wniosek lub z winy Zamawiającego i nie powstaną jeżeli umowa będzie prawidłowo realizowana.
  8. Wartość wykupu pojazdu ciężarowego- śmieciarki: w wysokości **do 1%** wartości przedmiotu umowy. Wartość wykupu zostanie opłacona po uiszczeniu ostatniej raty leasingu, nie później niż 14 dni od daty płatności ostatniej raty.
  9. W raty leasingowe mają być wliczone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający jako korzystający, w szczególności: koszt nabycia przedmiotu zamówienia (leasingu), serwisu, gwarancji, wszelkie podatki i opłaty.
  10. Opłatami rejestracyjnymi pojazdu ciężarowego – śmieciarki, podatkiem od środków transportowych oraz kosztami ubezpieczenia (o ile wystąpią), Zamawiający obciążony zostanie osobno – refaktura.
  11. Ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokona Zamawiający. Zamawiający ubezpieczy przedmiot leasingu najpóźniej w dniu rejestracji pojazdu. Ubezpieczenie zawierane będzie corocznie przez okres trwania leasingu do chwili nabycia przedmiotu leasingu. Zakres ubezpieczenia obejmuje OC, AC, NW. Suma ubezpieczenia AC zostanie określona na podstawie wartości pojazdu netto z faktury i będzie corocznie aktualizowana z uwzględnieniem spadku wartości pojazdu. Zamawiający dokona ubezpieczenia autocasco (AC) wraz z ryzykiem kradzieży w pełnym zakresie obejmujące: brak udziału własnego w szkodzie, brak franszyzy redukcyjnej, franszyza integralna nie wyższa niż 500 PLN, brak redukcji sumy ubezpieczenia, brak potrąceń amortyzacyjnych. Zamawiający przed upływem ważności polisy dokona jej przedłużenia oraz przedstawi Wykonawcy dowód opłacenia składki na kolejny okres. W przypadku braku dokonania ubezpieczenia przedmiotu leasingu przez Zamawiającego – ubezpieczenie takie będzie mógł zawrzeć Wykonawca obciążając Zamawiającego kosztem składki ubezpieczenia.
  12. W umowie leasingu winna zostać zawarta klauzula dopuszczająca doposażenie przedmiotu zamówienia w urządzenia typu: sonda paliwowa, GPS.
  13. Każda: Faktura/ informacja- winna wskazywać firmę Zamawiającego oraz numer umowy i przedmiot leasingu. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany w umowie.
  14. W przypadku nieterminowego zapłacenia raty leasingowej Wykonawca będzie miał prawo do naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień zwłoki z płatnością.

15. W przypadku opóźnienia w zapłacie jakiegokolwiek należności przysługującej Wykonawcy, ma on prawo do zaliczania dokonywanych wpłat w następującej kolejności:
  - a) odsetki za opóźnienie w zapłacie,
  - b) wszelkie zaległe raty leasingowe oraz wszelkie należności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy – od najdawniej wymagalnych,
  - c) inne opłaty wynikające z zawartej umowy.
16. Należności wynikające z niniejszej umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, ani przedmiotem zastawu bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. **Wzór umowy leasingu, określający warunki leasingu z uwzględnieniem warunków określonych przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, Wykonawca dołączy do oferty wraz z regulaminem obowiązującym u leasingodawcy (ogólne warunki leasingu).**
18. Integralną część umowy stanowić będą załączniki, tj: harmonogram opłat, tabela opłat i prowizji, protokół zdawczo – odbiorczy przekazania przedmiotu umowy leasingu oraz niniejsze SIWZ- które mogą zostać włączone do obowiązującej u Wykonawcy Umowy leasingowej w formie aneksu.
19. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów prawa podatkowego. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
20. Przedstawienie przez Wykonawcę umowy lub Ogólnych warunkach leasingu niespełniających wymogów określonych w niniejszym SIWZ, traktowane będzie jako okoliczność uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU LEASINGU: POJAZDU CIĘŻAROWEGO – ŚMIECIARKI DWUKOMOROWEJ**

#### **Podwozie:**

1. Podwozie trzyosiowe – nowe, rok produkcji nie starsze niż 2019r., przystosowane do zabudowy śmieciarki.
2. Dopuszczalna masa całkowita w przedziale 26 000 kg – 28 000 kg.
3. Rozstaw pomiędzy pierwszą a drugą osią min. 3900 mm.
4. Zawieszenie: przód resorowane, tył pneumatyczne.
5. Oś przednia :
  - techniczna nośność osi przedniej min 8 000 kg
6. Osie tylne:
  - układ napędowy 6x2\*4 (druga oś napędowa, trzecia skrętna)
  - techniczna nośność osi napędowej min 11 500 kg
  - techniczna nośność osi trzeciej min 7 400 kg
  - kontrola zawieszenia tylnego za pomocą pilota
  - blokada mechanizmu różnicowego osi napędowej
7. Silnik:
  - zapłon samoczynny,
  - pojemność silnika: min. 7,5 litra, max. 10,0 litra
  - moc min 310 KM,
  - silnik spełniający normę emisji spalin EURO 6,
  - silnik przystosowany w fabryczną przystawkę odbioru mocy odsilnikową o momencie min. 600 Nm i przełożeniu 1/1 niezależną od sprzęgła i skrzyni biegów spełniającą wymagania zabudowy,
  - skrzynia biegów w pełni automatyczna z hydrokinetycznym sprzęgłem,
  - stalowa miska olejowa.
8. Układ hamulcowy:
  - hamulce tarczowe,
  - hamulec anty zjazdowy – zapobiegający staczaniu się pojazdu na wzniesieniach,
  - system kontroli trakcji ESP

- zbiorniki powietrza aluminiowe,
9. Układ elektryczny:
    - wyłącznik akumulatorów,
    - dwa akumulatory minimum 185 Ah każdy,
    - reflektory halogenowe H7 i halogenowe światła do jazdy dziennej – zgodnie z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego,
    - sygnał dźwiękowy dla włączonego biegu wstecznego,
    - fabryczny immobilizer.
  10. Kabina:
    - kabina dzienna 3 osobowa w kolorze białym,
    - klimatyzacja,
    - lusterka wsteczne podgrzewane i elektrycznie sterowane,
    - elektrycznie sterowane szyby,
    - szyba przednia ogrzewana, laminowana i przyciemniona,
    - wyświetlacz z komputerem pokładowym z menu w języku polskim,
    - tachograf cyfrowy,
    - radio,
    - komplet gumowych dywaników,
  11. Zbiornik paliwa aluminiowy min 300 litrów z zamykanym na klucz korkiem, zbiornik Ad-Blue o pojemności min. 32 litry.
  12. Opony nowe, rozmiar 315/80/R22,5, pełnowymiarowe koło zapasowe.
  13. Wyposażenie: dwa kliny, podnośnik hydrauliczny, narzędzia do obsługi pojazdu, dwie gaśnice, trójkąt ostrzegawczy, apteczka.
  14. Wszystkie koła osi zabezpieczone osłonami błotnymi (chlapacze),
  15. Osłony przeciw najazdowe boczne.
  16. Deklaracja zgodności dla podwozia CE, instrukcja obsługi w języku polskim,

**Wymagania dotyczące zabudowy:**

1. Fabrycznie nowa, rok budowy 2020r.
2. Zabudowa dwukomorowa przeznaczona do zbiórki odpadów z dwoma niezależnymi urządzeniami zasypowymi tylnymi oraz dwoma niezależnie pracującymi odwłokami wykonana zgodnie z normą EN1501-1 lub równoważne,
3. Ściany zabudowy gładkie, bez ożebrowania i bez przetłoczeń wykonane min. z blachy stalowej – konstrukcyjnej wysokogatunkowej, trudnościeralnej o grubości min. 4 mm.
4. Pojemność skrzyni ładunkowej – strona szersza min. 14 m<sup>3</sup>.
5. Pojemność skrzyni ładunkowej – strona węższa min. 7 m<sup>3</sup>.
6. Stopień zagęszczenia odpadów min. 1:5 w obydwu komorach, płyty wypychowe pracujące niezależnie.
7. Urządzenie załadocze przystosowane do opróżniania pojemników od 80 do 1100 litrów, zgodnie z normą EN840-1-2-3 lub równoważne (po stronie szerszej).
8. Urządzenie załadocze przystosowane do opróżniania pojemników od 80 do 360 litrów zgodnie z normą EN-840-1-2 lub równoważne (po stronie węższej).
9. Opróżnianie pojemników 1100 litrów za pomocą „łap” oraz „grzebienia”.
10. Podłoga skrzyni ładunkowej płaska wykonana ze stali grubości min. 4 mm, konstrukcyjnej wysokogatunkowej, trudnościeralnej wg normy EN10149-2 lub równoważnej.
11. Dno wanny zasypowej wykonane ze stali odpornej na ścieranie o nominalnej twardości min. 400 HBW i grubości min. 8 mm, pozostałe elementy dna odwłoka wykonane ze stali grubości min. 6 mm, konstrukcyjnej wysokogatunkowej, trudnościeralnej wg normy EN10149-2 lub równoważnej.
12. Podwójny, niezależny system sterowania prasami zagęszczającymi. Cykl automatyczny uruchamiany za pomocą przycisków / włączników umieszczonych po obu stronach odwłoka i dodatkowo niezależny manualny tryb hydrauliczny uruchamiany za pomocą dźwigni hydraulicznych umieszczonych po obu stronach odwłoka, pozwalający na pracę zabudowy w warunkach awarii układu elektrycznego.
13. Obsługa urządzenia zasypowego za pomocą dźwigni hydraulicznych umieszczonych po obu stronach odwłoka.

0.21- C

14. Siłowniki hydrauliczne umieszczone wewnątrz odwłoka, zamontowane tłoczkami do góry, zapewniające załadunek odpadów w każdej pozycji prasy zagęszczającej.
15. Pompa hydrauliczna o zmiennym wydatku i przepływie min. 120 l/minutę, montowana bezpośrednio na PTO silnika.
16. Oświetlenie według obowiązujących przepisów: światła stop, postojowe, kierunkowskazy wykonane w technologii LED.
17. Automatyka regulacja obrotów silnika.
18. Układ centralnego smarowania zabudowy na smar półpłynny.
19. Dwa zawory kulowe w wannie ładunkowej do opróżniania odcieków min. 3".
20. Opróżnianie skrzyni ładunkowej z kabiny kierowcy oraz z boku zabudowy.
21. Pulpit do obsługi zabudowy zamontowany w kabinie kierowcy z funkcją załączania zabudowy, podnoszenia odwłoka i przesuwu płyty wypychającej.
22. Płyty prasujące wewnątrz odwłoka osadzone na ślizgach.
23. Odwłok posiadający automatyczne blokowanie i odblokowanie.
24. Wysokość od podłoża do krawędzi wrzutowej odwłoka max. 1800 mm. Dodatkowo rozkładana kłapa zasypu o kolejnej 200 mm.
25. Minimum trzy wyłączniki bezpieczeństwa.
26. Ciśnienie robocze w układzie hydraulicznym min. 260 bar.
27. Czas cyklu opróżniania pojemnika 120 l do 360 l nie może przekroczyć 8 sekund (komora szersza i węższa).
28. Czas cyklu opróżniania pojemnika 1100 litrów nie może przekroczyć 12 sekund (komora szersza).
29. Skrzynia ładunkowa posiadająca drzwi inspekcyjne na bocznych ścianach.
30. Światła robocze LED i światła doświetlające boki i tył zabudowy LED.
31. Światło błyskowe / ostrzegawcze na zabudowie pojazdu – szt. dwie (przód i tył).
32. Dwa stopnie składane dla ładowaczy wraz z czujnikami automatycznie informującymi kierowcę o tym, który stopień jest zajęty, oraz dającym możliwość ograniczenia prędkości jazdy do 30 km/h, uniemożliwienia manewru cofania śmieciarki, rozłączenia układu ugniatania.
33. Kamera wsteczna z mikrofonem i monitorem kolorowym LCD minimum 7" zamontowanym w kabinie, z głośnikami, zapewniająca łączność kabiny kierowcy z ładowaczami.
34. Przygotowanie pod system dynamicznego ważenia w każdej komorze.
35. Zabudowa wykonana zgodnie z prawem Unii Europejskiej i posiadająca znak CE.
36. Pojazd musi pochodzić z produkcji seryjnej – nie dopuszcza się prototypu ani pierwszego urządzenia z serii.
37. Instrukcja obsługi oraz katalog części zamiennych w języku polskim.
38. Homologacja na kompletny pojazd lub dopuszczenie jednostkowe.
39. Okres gwarancji na zabudowę minimum 36 miesięcy.

#### IV. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA PONADTO:

1. Serwis: Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę kompleksowego serwisu tak gwarancyjnego jak i pogwarancyjnego pojazdu składającego się na przedmiot zamówienia, na następujących warunkach:
  - 1.1. Serwis gwarancyjny (w okresie gwarancji) obejmuje wymagane i zalecane czynności czy działania konserwacyjne oraz wymiany eksploatacyjne, niezbędne lub zalecane dla prawidłowego funkcjonowania pojazdu jako całości, stosownie do instrukcji obsługi producenta/ów i określonych tam częstotliwości działań (czynności/ wymian).
  - 1.2. Serwis gwarancyjny zabudowy winien być realizowany w miejscu użytkowania pojazdu – w Opocznie, zaś serwis gwarancyjny podwozia może być realizowany w punkcie obsługi wskazanym przez Wykonawcę, przy czym oddalonym nie bardziej niż 150 km od Opoczna.
  - 1.3. Serwis pogwarancyjny obejmuje zapewnienie w razie potrzeby wykwalifikowanego personelu oraz dostępności części i materiałów, w tym eksploatacyjnych.
  - 1.4. Tak w zakresie serwisu gwarancyjnego jak i pogwarancyjnego Zamawiający wymaga, aby po powiadomieniu o konieczności działań serwisowych, reakcja serwisu nastąpiła w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia za pośrednictwem faxu lub mailem, przy czym

p.21

podjęcie czynności serwisowych nie może przekroczyć kolejnych 24 godzin od: zgłoszenia (w przypadku zabudowy) lub podstawienia pojazdu do punktu obsługi wskazanego przez Wykonawcę (w przypadku podwozia). Zakończenie czynności (działań) serwisowych i wydanie pojazdu Zamawiającemu winno nastąpić nie później niż 96 godziny od daty jej rozpoczęcia. Reakcja serwisu rozumiana jest jako przystąpienie do oględzin i czynności serwisowych.

- 1.5. W przypadku gdy okres wykonania czynności serwisowych pojazdu przekroczy 120 godzin od chwili zgłoszenia, Wykonawca dostarczy lub zapewni pojazd zastępczy o porównywalnych parametrach technicznych co przedmiot zamówienia.
2. Zapewnienia w ramach ceny ofertowej szkolenia pracowników w zakresie eksploatacji i obsługi pojazdu u Zamawiającego w dniu przekazania pojazdu do używania Zamawiającemu,
3. Z chwilą zawarcia przez Wykonawcę (Finansującego), umowy kupna z Dostawcą (Zbywcą/Producentem) pojazdu śmieciarki, stanowiącego przedmiot dostawy w ramach niniejszego zamówienia, Finansujący zapewni, aby uprawnienia przysługujące mu z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu leasingu przeszły na Zamawiającego, z wyłączeniem uprawnienia do odstąpienia od umowy sprzedaży- co Wykonawca (finansujący) obowiązany jest zapewnić stosownym oświadczeniem woli własnym oraz Dostawcy (Zbywcy/Producenta) pojazdu śmieciarki.
4. Wykonawca obowiązany jest zapewnić udzielenie Zamawiającemu **gwarancji na całość pojazdu**, tj. tak na podwozie jak i zabudowę, na następujących warunkach:
  - 4.1) Okres gwarancji: co najmniej równy okresowi finansowania, tj. min. 36 miesięcy, liczony od daty wydania pojazdu Zamawiającemu,
  - 4.2) Dokument gwarancyjny określi podmiot gwaranta na terytorium Polski, w tym konieczne dane kontaktowe,
  - 4.3) Postępowanie gwarancyjne, w tym wszelkie dokumenty z tym związane, będzie prowadzone w stosunku do Zamawiającego wyłącznie w języku polskim,
  - 4.4) W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji jakiegokolwiek wady (*uszkodzenia, awaria, nadmierna zużywalność elementów eksploatacyjnych, odpryski/ pęcherze powłok lakierniczych itp.*) utrudniającej lub uniemożliwiającej korzystanie z pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający niezwłocznie zgłosi tę okoliczność Gwarantowi za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu na określony w dokumencie gwarancyjnym adres/ nr faksu. Gwarant obowiązany jest w terminie 24 godzin zapewnić dokonanie oględzin pojazdu w zakresie zgłoszonej wady i poinformowania Zamawiającego, co do propozycji dalszego sposobu postępowania- w szczególności proponowanego miejsca i szacowanego czasu usunięcia wady.
  - 4.5) Usunięcie zgłoszonych wad utrudniających lub uniemożliwiających korzystanie z pojazdu winno nastąpić do 96 godzin od chwili zgłoszenia, przy czym jeżeli w tym terminie wada nie zostanie lub nie może zostać usunięta, Gwarant zapewni Zamawiającemu pojazd zastępczy na czas usuwania wad ponad okres 96 godzin od daty zgłoszenia. Pojazd zastępczy, o którym mowa w zdaniu poprzednim winien charakteryzować się parametrami technicznymi porównywalnymi do pojazdu objętego przedmiotem zamówienia w ramach niniejszego postępowania, nadto zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt i własnym staraniem gwaranta.
  - 4.6) W okresie gwarancji Gwarant własnym staraniem i na swój koszt zapewnia usunięcie zgłoszonych wad, konieczne do tego części, urządzenia, personel itp., odbiór pojazdu do naprawy (usunięcia wady) i wydanie go po naprawie Zamawiającemu w jego siedzibie. Wydanie pojazdu do naprawy (usunięcia wad) i odbiór po naprawie nastąpi stosownym protokołem, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego i Gwaranta.
  - 4.7) Okres naprawy (usuwania wad) automatycznie wydłuża w tym samym zakresie okres gwarancji.
  - 4.8) Gwarancja na warunkach określonych wyżej w pkt.: 4.1) - 4.7) obowiązuje także w zakresie uszkodzeń/ niesprawności spowodowanych z oczywistej winy Zamawiającego (*pracowników Zamawiającego*), przy czym w takim przypadku:

- koszty: usunięcia wad, odbioru i dostawy pojazdu po naprawie oraz zapewnienia pojazdu zastępczego obciążają Zamawiającego- po uprzednim przedstawieniu mu kalkulacji kosztów i ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
  - termin usunięcia uszkodzeń zostanie ustalony przez przedstawicieli Gwaranta i Zamawiającego w protokole odbioru do naprawy.
5. Wykonawca dołączy do dostarczonego pojazdu wszystkie wymagane prawem dokumenty, dopuszczające pojazd do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiających jego eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego oraz dokumenty konieczne do prawidłowego korzystania z pojazdu, w szczególności deklarację zgodności oraz instrukcję obsługi w języku polskim; dokumentację DTR i dokumenty pochodzące od Urzędu Dozoru Technicznego (UDT)- jeżeli są wymagane. Nadto w dniu dostawy Wykonawca dostarczy instrukcje obsługi podwozia i zabudowy.

**V. Odstąpienie od umowy:** Oprócz przypadków wymienionych w niniejszej SIWZ lub przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisach Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie w wydaniu Zamawiającemu pojazdu ciężarowego- śmieciarki, stanowiącej przedmiot leasingu, przekroczy 15 dni, a wykonawca, pomimo wyznaczenia dodatkowego, minimum 7-dniowego terminu, nie wydał przedmiotu leasingu Zamawiającemu.
- 2) Zamawiającemu przysługuje nadto prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy:
  - otwarto likwidację,
  - w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku lub
  - którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku.
- 3) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury/ rat określonych w niniejszej umowie, mimo udzielenia dodatkowego, co najmniej 2-tygodniowego terminu do zapłaty w drodze pisemnego wezwania wysłanego po upływie pierwotnego terminu na zapłatę, ,
  - b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru,
- 4) Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**VI. Kary umowne.**

- 1) W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 5 % wartości netto ceny oferty Wykonawcy, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) w wysokości 0,025 % wartości netto ceny oferty Wykonawcy, w przypadku niedotrzymania terminu wydania Zamawiającemu maszyny stanowiącej przedmiot leasingu z przyczyn obciążających Wykonawcę, liczonych za każdy dzień opóźnienia- nie więcej jednak niż 10 % wartości netto ceny oferty Wykonawcy,
  - c) w wysokości: 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w reakcji serwisu,
  - d) w wysokości: 250 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji naprawy gwarancyjnej z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający odstąpi od naliczania kar za nieterminową naprawę w momencie podstawienia maszyny zastępczej w pierwszym dniu po upływie terminu naprawy maszyny.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 5 % wartości netto ceny oferty Wykonawcy, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień

0.21. ✓

- zdań następujących. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku, gdy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Zamawiającemu została wyrządzona szkoda a przy tym jej wysokość przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
  4. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
    - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
    - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
    - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
  5. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

**Sporządził**

Andrzej Złog

**Sprawdził/li**

24.06.2020  
Marcin Marusiński  
RADCA PRAWNY  
ŁD-M-1936

**Zatwierdził**

**Kierownik Zamawiającego**

Dnia, 25-06-2020 r.

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor  
ds. techniczno-ekonomicznych  
Jan Wieruszewski

PREZES ZARZĄDU  
dr Beata Wiktorowicz

**Załącznik nr 2**  
**Do SIWZ nr sprawy 08/2020**



# FORMULARZ OFERTY

Nr sprawy: 08/2020

....., dnia.....

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....

Adres Wykonawcy: .....

Województwo: .....

NIP: .....

.....  
numer telefonu i faksu Wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

.....  
adres -mail ; strona internetowa Wykonawcy

**Zamawiający:**

**P.G.K. Sp. z o. o.**

**w Opcznie**

**26-300 Opczno, ul. Krótka 1**

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia i zaproszenia do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i usługę p.n. „**Dostawa pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej w formie leasingu operacyjnego**”, oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

1. W ramach niniejszego postępowania oferujemy dostawę fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej marki: ....., typ:....., rok. produkcji podwozia: ....., rok. produkcji zabudowy: .....

Cena łączna wymienionego pojazdu ciężarowego - śmieciarki wynosi netto: .....zł,  
podatek VAT: .....zł, cena brutto:..... zł (słownie:  
.....)

2. **Oświadczamy i zapewniamy, że oferowany przez nas w/w maszyna spełnia wszystkie wymogi techniczne wyszczególnione w SIWZ nr sprawy 08/2020.**
3. Cena brutto oferty została skalkulowana wg następujących założeń/ składowych:
  - 1) stała stawka oprocentowania wynosi .....%..
  - 2) Razem raty leasingowe (36 x miesięczna rata leasingowa) netto: ..... zł,
  - 3) Podatek VAT – łącznie (36 x miesięczna stawka podatku VAT): ..... zł,
  - 4) Wartość wykupu .....%, tj. w kwocie netto: .....zł;
  - 5) Podatek VAT od wartości wykupu: ..... zł*Jednocześnie oświadczamy, że naliczone przez nas stawki podatku VAT są zgodne z obowiązującymi przepisami.*
4. **Łączna cena oferty brutto (suma pozycji z ust. 3 pkt: 2-5):** ..... zł  
(słownie:..... złotych)
5. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i rękojmi oraz warunki płatności zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr 08/2020.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ) nr sprawy 08/2020 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **60 dni**.
8. Oświadczamy, że zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ nr sprawy 08/2020 istotne

10-24

postanowienia umowne zostały przez nas przeanalizowane i zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy z uwzględnieniem wyżej wymienionych istotnych postanowień umownych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Nie uczestniczę (ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
10. Na podstawie art. 8 ust. 3 PZP, żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*

Lp	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (oznaczone cyfrą)	
		od	do

- a) Nie zamierzam(y) powierzać do pod wykonania żadnej części niniejszego zamówienia\*/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom\*:

Lp	Oznaczenie części zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy

- b) Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówieni\*.

**Podpisy:**

....., dnia: .....  
(miejscowość data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

0.21. M

**Standardowy Formularz Jednolitego Europejskiego Zamówienia**

021-1

**Zamawiający:**  
**P.G.K. Sp. z o. o.**  
**w Opocznie**  
**26-300 Opoczno, ul. Krótka 1**

**Wykonawca:**

.....  
.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy**  
**kapitałowej**  
**Nr sprawy 08/2020**

W nawiązaniu do złożonej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i usługę p.n. „**Dostawa pojazdu ciężarowego – śmieciarki dwukomorowej w formie leasingu operacyjnego**”, na potrzeby wymienionego postępowania prowadzonego przez P.G.K. Sp. z o.o. w Opocznie, działając w oparciu o przepisy art. 24 ust. 11 Ustawy P.Z.P. oraz informację Zamawiającego, zamieszczoną stosownie do art. 86 ust. 5 Ustawy PZP na jego stronie internetowej (<http://www.pgk.opoczno.pl>) **oświadczamy:**

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ) z żadnym z wykonawców, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu.\*
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 369) z następującymi wykonawcami, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*:

1) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

2) .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Jednocześnie wskazujemy, że pomimo ww. okoliczności, istniejące między nami a wskazanym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, bowiem:.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Na powyższe przedkładamy następujące dowody:.....  
.....

10.21. C


.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

13-21. 

## Klauzula informacyjna

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest:  
**PGK Sp. z o.o. w Opocznie**  
NIP: 7680003862, REGON 590028079  
Adres: Krótka 1, 26-300 Opoczno  
Dane kontaktowe:  
adres e-mail: [odo@pgk.opoczno.pl](mailto:odo@pgk.opoczno.pl), [www.pgk.opoczno.pl](http://www.pgk.opoczno.pl). Tel. 44 754 76 11  
adres pocztowy: PGK Sp. z o.o. w Opocznie (ODO), ul. Krótka 1, 26-300 Opoczno
- 2) W celu zawarcia i realizacji umowy w ramach niniejszego postępowania przetwarzamy następujące dane: imię, nazwisko, nazwa firmy, adres siedziby Państwa firmy, numer telefonu, adres mailowy, numer konta bankowego.
- 3) Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie a) art. 23 ust. 1 pkt 3), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a od dnia 25.05.2018 r. także na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) lub b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 4) Państwa dane osobowe są wykorzystywane do:
  - ✓ organizacji, przebiegu postępowania i udzielania zamówień, w szczególności zamówień publicznych,
  - ✓ realizacji umów zawartych między Państwa firmą a PGK Sp. z o.o. w Opocznie,
  - ✓ obsługi reklamacji,
  - ✓ obsługi zgłoszeń,
  - ✓ dla celów rozliczeniowych oraz księgowych,
  - ✓ kontaktów drogą elektroniczną oraz telefoniczną,
  - ✓ windykacji należności,
  - ✓ przechowywania danych dla celów archiwizacyjnych oraz zapewnienie rozliczalności (wykazania spełnienia przez firmę PGK Sp. z o.o. w Opocznie obowiązków wynikających z przepisów prawa).
- 5) Przewidywane kategorie odbiorców danych to:
  - ✓ pracownicy PGK Sp. z o.o. w Opocznie,
  - ✓ usługodawcy, z którymi PGK Sp. z o.o. w Opocznie zawarła umowę o świadczenie usług (np. obsługa prawna).
- 6) PGK Sp. z o.o. w Opocznie gwarantuje spełnienie Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania. W tym celu proszę się skontaktować z inspektorem danych osobowych: [odo@pgk.opoczno.pl](mailto:odo@pgk.opoczno.pl)  
W przypadku zastrzeżeń do naszego sposobu przetwarzania Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do zgłoszenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 7) Państwa dane osobowe są przechowywane przez czas obowiązywania zawartej z PGK Sp. z o.o. w Opocznie umowy, a także po jej zakończeniu w celach:
  - ✓ dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
  - ✓ wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych oraz rachunkowych,
  - ✓ zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
  - ✓ przez okres 6 lat od dnia zakończenia wykonania umowy lub do momentu wniesienia przez Państwa sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej, jednak nie krócej niż zobowiązują Administratora inne obowiązujące akty prawne.

- 8) Przekazane PGK Sp. z o.o. w Opocznie dane osobowe nie są udostępniane, sprzedawane ani użyczane podmiotom trzecim, chyba że dzieje się to w przypadku wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą lub przekazania danych uprawnionym organom na podstawie przepisów prawa. W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać dane, jeśli będzie to konieczne, abyśmy mogli realizować umowę lub inne działania związane ze świadczeniem usługi. Będziemy przekazywać dane wyłącznie osobom upoważnionym przez nas, tj. naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do tych danych, aby wykonywać powierzane im obowiązki oraz podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy to zadanie.
- 9) Państwa dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym także profilowaniu.

*Oświadczam, że zapoznałam/em się z szczegółowymi informacjami o danych osobowych, celach i sposobach przetwarzania danych, odbiorcach danych osobowych oraz o przysługujących mi prawach, wskazanych powyżej oraz o fakcie, iż w związku realizacją umowy niezbędne jest przekazanie moich danych osobowych innym podmiotom.*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PGK Sp. z o.o. w Opocznie zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) lub b) lub e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

*Wyrażam zgodę na otrzymywanie od PGK Sp. z o.o. w Opocznie drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail, informacji handlowych, dotyczących produktów i usług oferowanych przez PGK Sp. z o.o. w Opocznie w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U z 2020 r., poz. 344 ze zm.)*

Data i miejsce:

Pieczęć firmowa:

Podpis: