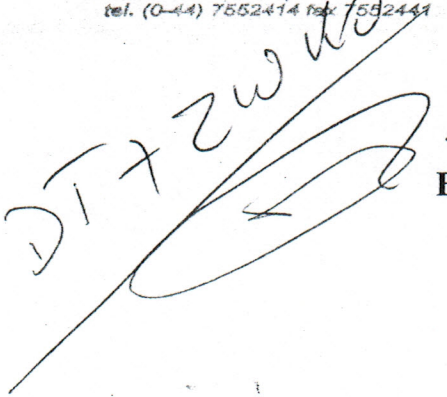


URZĄD MIEJSKI
w Opcznie
ul. Staromiejska 6
26-300 Opczno
tel. (0-44) 7552414 fax 7552441

DI + zw


BURMISTRZ MIASTA OPCZNA

ZEZWOLENIE

**Na prowadzenie działalności zbiorowego zaopatrzenia
w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków**

OPOCZNO

GRUDZIEŃ 2002 ROK

URZĄD MIEJSKI
w Opocznie
ul. Staromiejska 6
28-300 Opoczno
tel. (0-44) 7552414 fax 7552444

Opoczno dnia 05.12. 2002 rok

GKM i OŚ 7625/18 /02

DECYZJA

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) i art. 94 pkt1 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta / Dz. U. nr 113 poz. 984 zm. Dz. U. nr 127 poz. 1089/
Burmistrz Miasta Opoczna

UDZIELA

**Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Opocznie
z siedzibą 26-300 Opoczno ul. Krótka 1**

posiadającemu statystyczny numer identyfikacyjny
REGON 590028079 zwanemu dalej „usługodawcą”

ZEZWOLENIA

na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na czas nieokreślony, począwszy od dnia 05.12.2002 roku.

na następujących warunkach:

1. PRZEDMIOT I OBSZAR DZIAŁALNOŚCI

Przedmiot działalności objętej niniejszym zezwoleniem stanowi działalność gospodarcza polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i zbiorowym dostarczaniu wody oraz zbiorowym odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków na terenie Gminy – Miasto Opoczno za pomocą urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych:

1) będących w posiadaniu usługodawcy w dniu wydania zezwolenia,

- 2) wybudowanych przez usługodawcę po uzyskaniu zezwolenia, w oparciu o wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, zgodnie z kierunkami rozwoju gminy, określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

2. WYMAGANIA W ZAKRESIE JAKOŚCI USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

2.1. Wymagania ogólne

- 2.1.1. Usługodawca jest zobowiązany do prowadzenia działalności objętej niniejszym zezwoleniem na zasadach określonych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz na warunkach ustalonych w przepisach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności do zapewnienia wysokiej jakości świadczonych usług, niezawodności zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, przestrzegania wymagań ograniczania szkodliwego oddziaływania na środowisko i utrzymywania możliwie niskich kosztów prowadzenia działalności gospodarczej.
- 2.1.2. Usługodawca zobowiązany jest zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody do odbiorców w wymaganych ilościach i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.
- 2.1.3. Usługodawca zapewni, że prowadzona przez niego działalność inna niż objęta niniejszym zezwoleniem, nie będzie powodować pogorszenia warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, w szczególności pogorszenia jakości świadczonych usług.

2.2. Wymagania szczegółowe

- 2.2.1. Usługodawca zobowiązany jest do określenia ilości i jakości świadczonych usług w umowach o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, zawieranych z odbiorcami usług.
- 2.2.2. Usługodawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań jakościowych świadczonych usług określonych w regulaminie dostarczania wody i

odprowadzania ścieków, obowiązującym zgodnie z art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków na obszarze gminy.

2.2.3. Usługodawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, zgodnie z art. 9 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
- 2) przestrzegania warunków odprowadzania ścieków do wód i do ziemi, określonych w odrębnych przepisach.

2.2.4. Usługodawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagań bakteriologicznych, fizykochemicznych i organoleptycznych określonych rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki wodnej.

2.2.5. W terminie 12 miesięcy od dnia uzyskania niniejszego zezwolenia usługodawca zobowiązany jest do zainstalowania u odbiorców usług brakujących wodomierzy głównych.

2.2.6. W terminie 12 miesięcy od dnia uzyskania niniejszego zezwolenia usługodawca zobowiązany jest do uwzględnienia przepisów postanowień zezwolenia i regulaminu w umowach o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2.2.7. Usługodawca zobowiązany jest przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci na warunkach określonych w art. 15 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2.2.8. Usługodawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt skutków swojej działalności, w szczególności do rekultywacji gruntów, do przywrócenia do stanu pierwotnego ukształtowania terenu oraz do usunięcia odpadów powstałych w wyniku budowy, rozbudowy i eksploatacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. WARUNKI, ZAKRES I TRYB KONTROLI REALIZACJI ZEZWOLENIA I PRZESTRZEGANIA REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

- 3.1.** Usługodawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji jakości świadczonych usług, w szczególności obejmującej:
- 1) ewidencję skarg i wniosków oraz dokumentację ich załatwiania,
 - 2) ewidencję awarii oraz ich zasięgu i czasu usuwania,
 - 3) ewidencję i archiwum sprawozdań z kontroli usługodawcy, dokonywanych przez organy upoważnione do ich przeprowadzania w oparciu o odrębne przepisy.
- 3.2.** Usługodawca zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku ocenę za rok ubiegły w zakresie:
- 1) częstotliwości, przyczyn i sposobu załatwiania skarg i wniosków wniesionych przez odbiorców usług,
 - 2) częstotliwości, przyczyn i czasu usuwania awarii,
 - 3) wniosków pokontrolnych z przeprowadzonych kontroli zewnętrznych.
- 3.3.** Usługodawca zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi przy składaniu wniosku o zatwierdzenie taryf analizy::
- 1) jakości usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę, w szczególności w zakresie:
 - a) jakości wody,
 - b) ciśnienia wody,
 - c) utrzymania i obsługi wodomierzy,
 - d) niezawodności dostaw wody,
 - e) strat wody z sieci wodociągowej,
 - f) częstotliwości, rozległości i czasu usuwania awarii oraz zakłóceń funkcjonowania urządzeń wodociagowych,
 - 2) jakości usług zbiorowego odprowadzania ścieków, w szczególności:
 - a) ciągłości odprowadzania ścieków,
 - b) dotrzymywania warunków jakości ścieków wprowadzanych do wód lub do ziemi,
 - c) zalania ściekami z sieci kanalizacyjnej ulic i piwnic,

- d) infiltracji wody do sieci w wyniku jej nieszczelności oraz wskutek niewłaściwego ukształtowania terenu,
 - e) rozległości i czasu usuwania awarii i zakłóceń funkcjonowania urządzeń kanalizacyjnych,
- 3) jakości obsługi odbiorców usług, w szczególności w zakresie:
- a) zakresu i sposobu udzielania odbiorcom i osobom zainteresowanym przyłączeniem do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej informacji dotyczących warunków przyłączenia do sieci, warunków ustalania opłat oraz świadczenia usług,
 - b) sposobu obsługi przez personel usługodawcy odbiorców zgłaszających się w jego siedzibie w celu wniesienia skarg i wniosków,
 - c) sposobu telefonicznej i elektronicznej obsługi odbiorców,
 - d) obsługi osób niepełnosprawnych zgłaszających wnioski i skargi dotyczące zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 4) poziomu cen i stawek opłat za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 5) procedur naliczania i egzekwowania opłat od odbiorców usług.

3.4. Usługodawca zobowiązany jest do poinformowania Burmistrza o każdorazowej przerwie świadczenia usług wodociągowych i kanalizacyjnych przekraczającej 12 godzin.

3.5. Burmistrz uprawniony jest do przeprowadzania kontroli działalności usługodawcy, w szczególności, gdy:

- 1) zostaną zgłoszone nieprawidłowości w jego działalności,
- 2) zostaną zgłoszone skargi przez odbiorców usług.

3.6. Usługodawca zobowiązany jest do udostępnienia w czasie kontroli, o której mowa w pkt. 3.5, żądanych dokumentów i udzielania wyjaśnień oraz do umożliwienia kontrolującym dostępu do wskazanych przez nich urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

4. WARUNKI WPROWADZANIA OGRANICZEŃ DOSTARCZANIA WODY W PRZYPADKU JEJ NIEDOBORU

- 4.1. Usługodawca zobowiązany jest do zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociagowych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach.
- 4.2. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedoborem wody, usługodawca zobowiązany jest do określania taryf dla zaopatrzenia w wodę w sposób stymulujący ograniczenie jej zużycia, zwłaszcza w godzinach występowania maksymalnego poboru.
- 4.3. W przypadku niedoboru wody spowodowanego niedostateczną wydajnością jej ujęć lub ograniczoną przepustowością sieci wodociagowych, usługodawca zobowiązany jest do opracowania i wdrożenia programu dostaw wody w warunkach występowania jej niedoboru, uwzględniającego rotacyjne ograniczenia lub przerwy w dostawach wody do poszczególnych rejonów gminy.
- 4.4. Godzinowy harmonogram ograniczeń lub przerw w dostawach wody usługodawca upublicznia w miejscowej prasie w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości oraz udostępnia odbiorcom usług.
- 4.5. W przypadku:
 - 1) wystąpienia awarii urządzeń wodociagowych powodującej przerwę i ograniczenia w dostawach wody przekraczające 12 godzin,
 - 2) zaistnienia przerw w dostawach wody wskutek siły wyższej, to jest wskutek zdarzeń nagłych, nieprzewidzianych i niezależnych od usługodawcy, takich jak klęski żywiołowe (powódź, susza, skażenie ujęcia wody wyciekami paliw ciekłych z rurociągów, cystern lub innych zbiorników), usługodawca zobowiązany jest do:
 - a) niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji odbiorców i upublicznienia informacji w prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości,
 - b) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystaniu z nich przez odbiorców usług i upublicznienia informacji o ich usytuowaniu,

- c) niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków awarii lub skutków siły wyższej,
- d) bieżącego upubliczniania informacji na temat przewidywanego czasu trwania przerwy w dostawach wody.

5. PROWADZENIE RACJONALNEJ GOSPODARKI W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI OBJĘTEJ ZEZWOLENIEM

- 5.1.** Usługodawca zobowiązany jest do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób zapewniający optymalizację kosztów oraz opłat za świadczone usługi.
- 5.2.** Usługodawca zobowiązany jest do ustalania opłat w oparciu o niezbędne przychody, których wartość pokrywa uzasadnione wydatki związane z eksploatacją, utrzymaniem i rozwojem urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ponoszone dla zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości usług – z uwzględnieniem kryterium racjonalizacji prowadzenia działalności.
- 5.3.** Usługodawca zobowiązany jest do uwzględnienia przedsięwzięć racjonalizujących zużycie wody oraz odprowadzanie ścieków w wieloletnich planach rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.
- 5.4.** Usługodawca zobowiązany jest do stymulowania racjonalnego korzystania z usług przez odbiorców w drodze obciążania poszczególnych taryfowych grup odbiorców opłatami, adekwatnymi do prowadzonych przez te grupy kosztów świadczenia usług.
- 5.5.** W celu zapewnienia obciążania taryfowych grup odbiorców kosztami przez te grupy powodowanymi, usługodawca zobowiązany jest do podziału kosztów na poszczególne rodzaje działalności oraz na taryfowe grupy odbiorców usług, w oparciu o koszty ponoszone w latach poprzedzających rok, dla którego opracowana jest taryfa dla zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, ustalone na podstawie ewidencji księgowej.

6. WARUNKI COFNIĘCIA ZEZWOLENIA

- 6.1.** Burmistrz może zmienić warunki wydanego zezwolenia z urzędu lub na wniosek usługodawcy.
- 6.2.** Burmistrz może zmienić z urzędu warunki lub cofnąć zezwolenie:
- 1) ze względu na wymogi obronności i bezpieczeństwa państwa określone w odrębnych przepisach,
 - 2) w przypadku podziału przedsiębiorstwa usługodawcy lub jego łączenia z innymi podmiotami,
- 6.3.** Burmistrz cofa zezwolenie:
- 1) w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem,
 - 2) w przypadku prawomocnego wyroku sądu zakazującego prowadzenia działalności objętej zezwoleniem,
 - 3) jeżeli prowadzona działalność w sposób rażący uchybia warunkom zezwolenia, a usługodawca nie usnął w wyznaczonym terminie uchybień stwierdzonych przez Burmistrza.
- 6.4.** Burmistrz powiadamia o cofnięciu zezwolenia właściwy terenowo wojewódzki urząd statystyczny.
- 6.5.** Zezwolenie udzielone usługodawcy wygasa z dniem jego wykreślenia z właściwego rejestru lub ewidencji.

7. WARUNKI DOTYCZĄCE OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH ZEZWOLENIE MOŻE BYĆ COFNIĘTE BEZ ODSZKODOWANIA

- 7.1.** Wniosek o zaprzestanie działalności objętej zezwoleniem usługodawca zgłasza z wyprzedzeniem 18 miesięcy.
- 7.2.** Burmistrz niezwłocznie po otrzymaniu wniosku usługodawcy o zaprzestaniu działalności objętej zezwoleniem zleca opracowanie na jego koszt analizy:
- 1) technicznej,
 - 2) finansowej (wraz z opinią biegłego rewidenta z przeprowadzonego badania sprawozdania finansowego usługodawcy za ostatni rok działalności),
 - 3) wpływu działalności objętej zezwoleniem na środowisko,

która w szczególności określi stan dotychczasowego wywiązania się usługodawcy z warunków zezwolenia oraz ze zobowiązań względem osób trzecich i przewidywanego wywiązania się z tych warunków i zobowiązań na dzień przewidywanego zakończenia działalności.

- 7.3. Usługodawca zobowiązany jest do realizacji wniosków i zaleceń wynikających z powyższej analizy.
- 7.4. Burmistrz może nakazać usługodawcy, pomimo cofnięcia zezwolenia, dalsze prowadzenie działalności przez okres nie dłuższy niż 2 lata, jeżeli wymaga tego interes społeczny.
- 7.5. Jeżeli działalność, o której mowa w pkt. 7.4, przynosi straty przy zachowaniu należytej staranności jej prowadzenia, usługodawcy, któremu cofnięto zezwolenie na jego wniosek przysługuje pokrycie strat z budżetu gminy, jeżeli wywiązał się z realizacji zaleceń i wniosków, o których mowa w pkt. 7.3.
- 7.6. Nie przysługuje pokrycie powyższych strat usługodawcy, któremu Burmistrz cofnął zezwolenie na skutek prowadzenia działalności objętej zezwoleniem w sposób rażąco odbiegający od jego postanowień.
- 7.7. Burmistrz może obciążyć stratami, o których mowa w pkt. 7.5. usługodawcę, któremu cofnięto zezwolenia w oparciu o sądowy zakaz prowadzenia działalności objętej zezwoleniem.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wszczęte zostało przez Burmistrza Miasta Opoczna postępowanie w sprawie udzielenia Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Opocznie na jego wniosek zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

W trakcie rozpatrywania powyższego wniosku Burmistrz Miasta Opoczna stwierdził, że wnioskodawca:

- 1) prowadzi działalność, o której mowa we wniosku na terenie Gminy- Miasto Opoczno

- 2) dysponuje środkami finansowymi w wysokości gwarantującej prawidłowe wykonywanie działalności, posiada środki techniczne gwarantujące prawidłowe wykonywanie działalności, zapewnia prawidłowe świadczenie usług oraz uzyskuje niezbędne przychody w wysokości pokrywającej koszty świadczenia usług,
- 3) nie znajduje się w postępowaniu upadłościowym i likwidacyjnym.

Wykonywana przez wnioskodawcę działalność powoduje obciążenie środowiska, jednakże nie stwierdzono przekroczenia limitów zanieczyszczeń, w szczególności odnoszących się do ścieków wprowadzanych do ziemi i do wód.

Okres ważności zezwolenia ustalony został na czas nieokreślony, począwszy od dnia 05.12.2002 roku.

POUCZENIE

1. Uzyskanie niniejszego zezwolenia nie zwalnia z obowiązku uzyskania innych zezwoleń, wymaganych na podstawie odrębnych przepisów, oraz do działalności na obszarze innych Gmin.
2. Zmiana przedmiotu, zakresu i warunków prowadzenia działalności objętej niniejszym zezwoleniem może nastąpić po zmianie tego zezwolenia.
3. Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Tryb. w trybie określonym przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

Otrzymują:

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Opocznie
2. Urząd Statystyczny .w Łodzi.
3. a/a



WŁADYMIERZ
Jan Wieruszewski